

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

353440, г. Анапа,

ул. Ивана Голубца, 13

тел/факс: (86133)5-06-02, 4-60-30

e-mail: kalyujnaya@anapa.ru

от 25.03.2025 № 666

на № _____ от _____

По месту требования

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что Джавадян Карине Славаевна, воспитатель МБДОУ д/с № 28 «Радуга» представила опыт работы по теме «Значение прогулок при развитии познавательного интереса к окружающему миру» в рамках муниципального методического объединения воспитателей ДОУ по познавательному развитию детей раннего и младшего дошкольного возраста по теме: «Развитие познавательного интереса детей раннего и младшего дошкольного возраста через различные виды деятельности» (протокол № 1 от 13 февраля 2025 года).

Директор



Т.В. Калюжная

Извекова Валентина Владимировна
8(910)269-09-05



Международный образовательный портал «Солнечный Свет»
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Джавадян Карине Славаевна

МБДОУ д/с №28 "Радуга"

с. Гай-Кодзор

приняла участие в Международной онлайн-конференции,
проводимой на портале "Солнечный свет"

Секция: "Педагогика и образование"

Тема доклада: "Эйдетика для дошкольников
как путь развития логического мышления"

Номер сертификата: СТ6384768



07 ноября 2024 г.
Председатель оргкомитета
Ирина Космынина

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №3

Заседания педагогического совета МБДОУ д,с №28 «Радуга»

От 09.02.2022г.

Председатель О.В.Дилбандян

Секретарь А.А.Испирян

Присутствовали: 12 педагогов

Отсутствовали: 2 педагога

ПОВЕСТКА:

1. Отчёт об итогах тематической проверки;
2. Доклады педагогов;

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали Джавадян Карина Славаевна, воспитателя группы детей старшего возраста, которая поделилась успешным опытом работы по «Нетрадиционные техники рисования как способ развития творческих способностей дошкольников» Продемонстрировала подборку материала(стеки, бумагу, ватные палочки, сухие листочки) как для организации совместной деятельности так и для самостоятельного использования. Показала мастер-класс «рисование с использованием бросового материала», продемонстрировала фото выставки детских работ.

РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать опыт работы воспитателя Джавадян Марины Славаевны «Нетрадиционные техники рисования как способ развития творческих способностей дошкольников» для использования воспитателям групп старшего дошкольного возраста МБДОУ д/с №28 «Радуга».

Председатель



О.В.Дилбандян

Секретарь



А.А.Испирян

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №2

Заседания педагогического совета МБДОУ д/с №28 «Радуга»

От 25.10.2021г.

Председатель О.В.Дилбандян

Секретарь А.А.Испирян

Присутствовали: 12 педагогов

Отсутствовали: 2 педагога

ПОВЕСТКА:

1. Отчёт об итогах тематической проверки;
2. Доклады педагогов;

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали Джавадян Карину Славаевну, воспитателя группы детей старшего дошкольного возраста, которая поделилась успешным опытом работы по «Формирование предпосылок математической грамотности у детей дошкольного возраста». Продемонстрировала способы развития познавательного интереса, привлечение родителей к работе в данном направлении. Подготовила подборку консультационного материала для родителей по вопросам формирования математических представлений у воспитанников старшего дошкольного возраста. Продемонстрировала на практике игру «Найди правильный ответ»

РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать опыт работы воспитателя Джавадян Марины Славаевны «Формирование предпосылок математической грамотности у детей дошкольного возраста» для использования воспитателям МБДОУ д/с №28 «Радуга».

Председатель



О.В.Дилбандян

Секретарь



А.А.Испирян

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №2/1

Заседания внепланового педагогического совета МБДОУ д/с №28 «Радуга»

От 24.11.2021г.

Председатель О.В.Дилбандян

Секретарь А.А.Испирян

Присутствовали: 10 педагогов

Отсутствовали: 4 педагога

ПОВЕСТКА:

1. Игровая деятельность- ведущий вид деятельности дошкольника
2. Доклады педагогов;

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали Джавадян Карина Славаевна, воспитателя группы детей старшего дошкольного возраста, которая представила доклад «Ранняя профориентация». В докладе подчёркивается важность понимания значения ранней профориентации, знакомство с профессиями, системой социальных отношений. как фактора всестороннего развития детей дошкольного возраста его социализации. Привлечение родителей к работе в данном направлении является определяющим. Подготовила открытое занятие «В мире профессий». Продемонстрировала пазлы «Профессии» показала, как использовать подборку литературы, наглядный материал, и интернет ресурсы.

РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать опыт работы воспитателя Джавадян Марины Славаевны «Ранняя профориентация», для использования воспитателям МБДОУ д/с №28 «Радуга» и размещения в сетевых изданиях.

Председатель



О.В.Дилбандян

Секретарь



А.А.Испирян

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №2

Заседания педагогического совета МБДОУ д/с №28 «Радуга»

От 24.10.2022г.

Председатель О.В.Дилбандян

Секретарь А.А.Испирян

Присутствовали: 12 педагогов

Отсутствовали: 2 педагога

ПОВЕСТКА:

1. Отчёт об итогах тематической проверки «Познавательное развитие детей дошкольного возраста»;
2. Доклады педагогов;

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали Джавадян Карину Славаевну, воспитателя группы детей старшего возраста, которая поделилась успешным опытом работы по «Формирование представлений о здоровом образе жизни». Продemonстрировала способы, взаимодействия с воспитанниками и родителями. Представила подборку консультационного материала. Продemonстрировала на практике игру «Витамишки», «В гостях у Всезнайки».

РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать опыт работы воспитателя Джавадян Карины Славаевны по «Формирование представлений о здоровом образе жизни» для использования воспитателям МБДОУ д/с №28 «Радуга» и размещения в социальных сетях.

Председатель



О.В.Дилбандян

Секретарь



А.А.Испирян

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №3

Заседания педагогического совета МБДОУ д/с №28 «Радуга»

От 09.02.2023г.

Председатель О.В.Дилбандян

Секретарь А.А.Испирян

Присутствовали: 12 педагогов

Отсутствовали: 2 педагога

ПОВЕСТКА:

1. Отчёт об итогах тематической проверки «Формирование основ базовой культуры личности ребёнка через социальную действительность» ;
2. Доклады педагогов;

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали Джавадян Карину Славаевну, воспитателя средней группы детей, которая поделилась успешным опытом работы по «Формирование основ базовой культуры личности ребёнка через социальную действительность». Продемонстрировала картотеку кейсов, для разбора ситуаций с воспитанниками. Продемонстрировала разработанные правила поведения: на природе, в маршрутке, в группе детского сада. На примере показала как проводить деятельность с малышами. На практике мы сыграли в игру «Поездка на маршрутке».

РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать опыт работы воспитателя Джавадян Карины Славаевны по «Формирование основ базовой культуры личности ребёнка через социальную действительность для использования воспитателям групп дошкольного возраста МБДОУ д/с №28 «Радуга».

Председатель



О.В.Дилбандян

Секретарь



А.А.Испирян

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №3/1

Заседания педагогического совета МБДОУ д,с №28 «Радуга»

От 18.05.2023г.

Председатель О.В.Дилбандян

Секретарь А.А.Испирян

Присутствовали: 14 педагогов

Отсутствовали: 0 педагога

ПОВЕСТКА: «Социально- коммуникативное развитие дошкольников»

Педагогическая копилка.

1. Доклады педагогов;

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали Джавадян Карину Славаевну, воспитателя средней группы детей, которая выступила с докладом работа с родителями «Родительский клуб». Педагог подчеркнула эффективность применения дистанционных форм работы с родителями, представила подборку консультативного материала для родителей, продемонстрировала буклеты «Крепкая семья- залог здоровья» (о необходимости добрых и уважительных отношений в семье), «Поговори со мною мама» (снижения уровня тревожности малышей). Провела мастер-класс «По дороге в детский сад» (о детско- родительских отношениях).

РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать опыт работы воспитателя Джавадян Карины Славаевны по «Родительский клуб», для использования воспитателям групп дошкольного возраста МБДОУ д/с №28 «Радуга».

Председатель



О.В.Дилбандян

Секретарь



А.А.Испирян



УТВЕРЖДАЮ: Заведующий
МБДОУ №28 «Радуга»
Л.В.Марукян

План работы ППк МБДОУ д/с №28 «Радуга» на 2021 -2022 учебный год.

Цель:

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППк, воспитателей, родителей в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных адаптированных образовательных программ, индивидуальных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в образовательной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья воспитанников;

Состав ППк:

- председатель ППк – Дилбандян О.В.
- заместитель председателя ППк –Топольян Л.Р.
- секретарь ППк – Испирян А.А.
- воспитатели Куянцева Е.П., Джавадян К.С.
- воспитатели группы, представляющие воспитанника на ППк.

Темы заседаний ППк (плановые):

№ п/п	Тематика заседаний	Дата	Ответственные
1	Утверждение состава, плана и графика заседаний ППк на 2021 -2022 учебный год. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк. Утверждение плана мероприятий по выявлению воспитанников с особыми образовательными потребностями.	Сентябрь	Председатель ППк
2	Обсуждение результатов комплексного обследования. Обсуждение образовательной, воспитательной и коррекционной работы с воспитанником. Составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов.	Октябрь	Председатель ППк
3	Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками. Определение списка детей для направления на ПМПК.	Декабрь	Председатель ППк
5	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с воспитанниками. Оценка эффективности и анализ результатов ППк сопровождения воспитанников. Составление плана работы ППк на следующий учебный год.	Май	Председатель ППк

Внеплановые заседания ППк проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика внеплановых мероприятий:

- Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года воспитанников;
- Направление на ПМПК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута в связи с выявленными проблемами освоения основной образовательной программы либо проблемами со здоровьем воспитанников.

ОТЧЕТ
о работе психолого-педагогического консилиума (ППк)
МБДОУ д/с №28 «Радуга» за 2021-2022 год.

1. Организация деятельности ППк

Цель ППк: Создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи ППк:

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.
2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.
4. Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Состав ППк:

Председатель ППк:

Дилбандян О.В. педагог-психолог.

Члены ППк:

- Куянцева Елена Павловна воспитатель
- Топольян Лена Рафиковна воспитатель;
- Испирян аида Альбертовна воспитатель;
- Джавадян Карина Славаевна воспитатель.

В течение 2021-2022 учебного года было проведено 4 заседаний ППк (3 - плановые, 1 -внеплановое), деятельность которых ориентирована на решение и рассмотрение следующих вопросов:

- Своевременное выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии.
- Анализ и организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогических комиссии.
- Консультационная и практическая помощь педагогам, родителям (законным представителям) по вопросам обучения, воспитания, коррекции, развития воспитанников ДОУ.
- Сопровождение и представление детей на ТПМПК г. Анапа.
- Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень освоения программного материала дошкольного образования.

- Выявление потенциальных возможностей развития ребёнка для оказания ему целенаправленной специализированной помощи в условиях ДОУ.
- Распространение и изучение накопленного опыта путём участия специалистов в теоретико-практических семинарах, круглых столах, мастер-классах.
- Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута и заполнение карт развития детей с ОВЗ (при необходимости).

Также ППк провел:

Сроки проведения	Мероприятие
Сентябрь	Изучение списков вновь зачисленных детей, диагностическое обследование детей на ОВЗ, инвалидов на начало учебного года
Ноябрь	Представление детей на ТПМПК. Создание (при необходимости специальных образовательных условий для воспитанников, прошедших ТПМПК
Сентябрь, декабрь, май	Мониторинг индивидуальных достижений уровня освоения АООП детей с ОВЗ, инвалидов (при необходимости)
Май	Сопровождение и представление детей на ТПМПК. Сопровождение и представление воспитанника на ТПМПК г. Гагарин для получения рекомендаций по созданию специальных условий при переходе с дошкольного уровня образования на школьный.

ППк своевременно реагировал на запросы, которые поступали от педагогов и родителей в течение учебного года. Всего было проведено 11 консультаций. ППк оказывал эффективную психолого-педагогическую поддержку родителям, а также педагогам, которые работают с детьми с особенностями в развитии, социальной адаптации и поведении.

2. Контингент и количество обучающихся

На конец 2021/2022 учебного года:

- воспитанники в работе у специалистов – 0, из них:
 - воспитанников, которые обучаются по АООП по заключению ТПМПК – 0, из них дети-инвалиды – 1.
 - воспитанников с инвалидностью без заключения ТПМПК – 0.

В течение учебного года детский сад вел наблюдение за детьми посещающими детский сад. ППк обеспечил 100%-ный охват сбора данных воспитанников. Воспитанников, нуждающихся в организации специальных условий, не оказалось. Проблем в развитии, освоении образовательной

программы- не выявлено. Наблюдение показало незначительно повышенный уровень тревожности в группах старшего возраста. Проблема решалась педагогами группы, направления на ТПМПК не требовалось.

4. Трудности в работе ППк

В 2021-2022 учебном году ППк в своей работе столкнулся с трудностями. Первая – нежелание некоторых родителей идти на контакт. Возможная причина – необъективная оценка родителем уровня и особенностей развития своего ребенка.

Пути преодоления: повысить качество информирования родителей.

5. Задачи, стоящие перед ППк на следующий учебный год:

- Всем членам ППк продолжить работу по оказанию консультативной и методической помощи педагогам по работе с детьми и родителями.
- Использовать новые способы работы по организации эффективного взаимодействия с родителями (законным представителям) детей, посещающих ДОУ, по оказанию консультативной и методической помощи специалистами ППк.
- Продолжать работу по выявлению детей, имеющих недостатки или отклонения в развитии, организации работы и проведению динамического наблюдения, а также ведение необходимой документации педагогами ДОУ.

Общий вывод: в 2021-2022 учебном году были созданы все необходимые условия получения образования воспитанникам ДОУ. На отчётный период воспитанников с ОВЗ и инвалидностью не было.

Марукян
Лариса
Викторовн
а

Подписан: Марукян Лариса Викторовна
DN: cn=И.И. С.Краснодарский край, L=Армавир,
T=Земельный, O=Муниципальное
бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад №28 "Радуга"
Муниципального образования
Город-курорт Анапа,
OU=ИПСО-01284378832, ИИН=230105861812,
E=marukya28@yandex.ru, O=Лариса
Викторовна, SN=Марукян, CN=Марукян
Лариса Викторовна
Описание: я подтверждаю этот документ
Место/Положение: место подписания
Дата: 2025.03.05 16:51:54 +0300
Foxit Reader Version: 10.1.0