**Дорожная карта**

**по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности** **с непосредственным полным применением ФОП** **в МБДОУ д/с №28 «Радуга»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятие  | Срок  | Исполнитель  |
| 1. Организационно–управленческое обеспечение  |
| 1  | Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП  | март-август 2023  | заведующая, заместитель заведующей  |
| 2  | Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП  | март-август 2023  | заведующая, заместитель заведующей  |
| 3  | Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»  | август 2023  | заведующая  |
| 4  | Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП  | Март 2023  | заведующая  |
| 5  | Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»  | март 2023  | заместитель заведующей  |
| 7  | Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствие с ФОП  | март – август 2023  | заместитель заведующей  |
| 8  | Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП  | Март- август 2023  | заместитель заведующей  |
| 9  | Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)  | Март- апрель 2023  | заведующая  |
| 10  | Издание приказа полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности  | Август 2023  | заведующая  |
| 11  | Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствие с требованиями ФОП  | По мере необходимости 2023  | заведующая  |
| 12  | Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с  | Август 2023  | заместитель заведующей  |
| 2. Кадровое обеспечение  |
| 13  | Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов  | Март–май 2023  | заведующая  |
| 14  | Проведение анализа образовательных потребностей  | Апрель –май  | заместитель  |
|  | и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП  | 2023  | заведующей  |
| 15  | Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП  | март 2023  | заместитель заведующей  |
| 3. Методическое обеспечение  |
| 16  | Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП  | Март- август 2023  | заведующая  |
| 17  | Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП  | Февраль – август 2023  |  заместитель заведующей  |
| 18  | Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП  | август 2023  | заведующая, рабочая группа  |
| 4. Информационное обеспечение  |
| 20  | Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)  | март 2023  | заместитель заведующей, педагоги  |
| 21  | Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет  | Март- август 2023  | заведующая  |
| 22  | Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023  | Апрель – август 2023  | заместитель заведующей, педагоги  |
| 23  | Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП  | До 1 мая 2023  | заместитель заведующей  |
| 5. Материально-техническое обеспечение  |
| 24  | Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП  | март- август 2023  | заведующая  |
| 25  | Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП  | Апрель-июль 2023  | заместитель заведующей  |
| 26  | Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП  | Март- август 2023  | заведующий хозяйством  |