Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 28 «Радуга»

муниципального образования город-курорт Анапа

Расписка

в получении документов при приеме ребенка в МБДОУ д/с № 28 «Радуга»

с. Гай-Кодзор Анапский район « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный номер заявления о приеме в образовательную организацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя)

Ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень предоставленных документов для формирования личного дела воспитанника | Вид документа | количество |
| 1 | Направление для зачисления ребенка в детский сад | оригинал |  |
| 2 | Медицинское заключение на ребенка, впервые поступающего в учреждение | оригинал |  |
| 3 | Свидетельство о рождении ребенка  | копия |  |
| 4 | Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) | копия |  |
| 5 | Свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания | копия |  |

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Марукян

Расписку получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_